



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

👤 24 ani
♀ Feminin
📍 Chișinău
💰 15 000 MDL

Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Mediu
- **Franceză** · Comunicare

Permis de conducere

Categoria: B
Cu automobil personal

Lucrător în oficiu

Despre mine

Adaptabilă și proactivă, sunt pasionată de dezvoltare personală continuă și de aprofundarea cunoștințelor în diverse domenii. Îmi este ușor să asimilez rapid informații noi și să le aplic eficient în practică. Consider esențial să beneficiaz de un program de lucru stabil, de 5 zile pe săptămână, și aspir la o remunerare care să reflecte corect competențele și efortul depus în activitatea profesională

Experiența profesională

Manager vânzări · Rejans-Prim

Septembrie 2023 - Mai 2024 · 8 luni

Lucru cu o bază de clienți prin apeluri telefonice, prelucrarea cererilor, invitarea clienților potențiali în oficiu, consultarea lor, ulterior semnarea contractelor.

După practic o lună am reușit să îndeplinesc planul lunar, neavând experiență în domeniu.

Ușor învăț lucruri noi și le implementez în lucru cu clienții.

Manager coordonator · Rejans-Prim

Aprilie 2022 - Aprilie 2024 · 2 ani 1 lună

- Coordonarea activităților administrative;
- Gestionarea resurselor umane și de birou;
- Luarea deciziilor strategice pentru eficiența biroului și menținerea unui mediu de lucru organizat și productiv;
- Gestionarea corespondenței cu agențiile partenerie internaționale;
- Redactarea documentelor;
- Primirea și filtrarea apelurilor telefonice;
- Menținerea agendei;
- Colaborarea cu alte departamente și asigurarea bunei funcționări a biroului.

Am reușit să stabilesc noi colaborări cu agenții internaționale din Franța, China, Luxemburg, Germania, Spania, Islanda și Irlanda.

Nu am avut situații excepționale pe parcursul lucrului meu în acest departament, deoarece luam decizii preventive care soluționau orice situație.

Vânzător-consultant · Numina

Mai 2021 - Septembrie 2021 · 5 luni

- Primirea și orientarea clienților în magazin în funcție de nevoile acestora, informarea lor asupra operațiunilor comerciale curente, propunerea ajutorului meu.
- Procesarea plăților (card de credit, cec, valută), ambalarea produselor, tipărirea bonurilor și livrarea către clienți, editarea facturilor și a bonurilor de garanție.
- Aranjarea articolelor pe rafturi prin crearea de imagini atractive, aplicarea tehnicilor de merchandising, etichetarea produselor și asigurarea afișării corecte a prețurilor.

Chelner · Draft

Mai 2018 - August 2019 · 1 an 4 luni

- Întâmpinarea clienților la sosire, validarea rezervărilor pe software-ul de management, îndrumarea oaspeților la masa lor.
- Prezentarea meniului către clienți prin evidențierea preparatelor zilei, oferirea de sugestii în raport cu gusturile acestora, informații despre compoziția rețetelor, ajutor la alegerea vinurilor.
- Atenție acordată clienților pe tot parcursul serviciului asigurându-ne că nu le lipsește nimic, informându-mă alături de ei pentru a afla dacă apreciază bucatele.

Studii: Superioare

UPSC

Absolvit în: 2024

Facultatea: Psihologie și Psihopedagogie Specială

Specialitatea: Logopedie

USM

Absolvit în: 2022

Facultatea: LITERE

Specialitatea: TRADUCERE ȘI INTERPRETARE. Franceză-Engleză